



## BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS

### 2020 METŲ 3 KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. rugsėjo 30 d. Nr.DB-55

Birštonas

#### 1. BENDROJI DALIS

Birštono turizmo informacijos centras (toliau – TIC), savivaldybės biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš Birštono savivaldybės biudžeto, teikianti turizmo informacijos ir kitas paslaugas. TIC pagrindinė veiklos rūšis – kelionių agentūrų ir organizatorių veikla: niekur kitur nepriskirtos turistui teikiamos paslaugos, kodas 79.9. TIC yra juridinis asmuo, turintis savo nuostatus, einamųjų nebiudžetinių lėšų sąskaitas, antspaudą. TIC buveinės adresas B. Sruogos g. 4, LT-59219 Birštonas.

TIC dirba: direktorė, buhalterė, vyr. specialistas turizmui, vyresnioji specialistė turizmui, vadybininkė ir valytoja.

TIC veiklos tikslai ir veiklos kodai:

18.12 - kitas spausdinimas

18.2 – įrašytų laikmenų tiražavimas

47.99 – kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse

58.11 – knygų leidyba

58.19 – kita leidyba

73.20 – rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa

74.20 – fotografavimo veikla

79.11 – kelionių agentūrų veikla

79.12 – ekskursijų organizatorių veikla

79.9 – kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla

82.3 – posėdžių ir verslo renginių organizavimas

93.29 – kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla.

TIC finansuojamas iš savivaldybės biudžeto, Valstybės biudžeto, paramos bei surinktų specialiųjų lėšų. Kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų neturi.

#### 2. APSKAITOS POLITIKA

TIC parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). TIC apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir kitų įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.



## **BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS**

Už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku TIC atsakingas direktorius, buhalterės atsakomybė – buhalterinių įrašų teisingumas, apskaitos tvarkymas ir įforminimas, ataskaitų sudarymas. Už apskaitos dokumentų išrašymą laiku ir teisingai, už juose esančių duomenų teisingumą ir ūkinės operacijos teisingumą atsako asmenys, surašę ir pasirašę apskaitos dokumentus.

TIC finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Pagal VSAFS reikalavimus, buhalterinė apskaita tvarkoma rankiniu būdu, naudojant „Microsoft Office“ „Excel“ programą. TIC naudojami apskaitos registrai, kuriuose ūkinės operacijos pateikiamos chronologine tvarka.

TIC apskaitoje visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

TIC metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

TIC nuo 2015m. sausio 1 d. apskaitą tvarko ir finansinėse ataskaitose sumas išreiškia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurais. Apskaitos politika bei buhalterinės apskaitos tvarkų aprašai patvirtinti TIC direktorės 2015 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. VĮ-24, taikomi nuo 2010 m. sausio 1 d.

### **Turto nuvertėjimas**

Vadovaujantis 12-uju, 13-uju ir 16-uju VSAFAS, ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto nusidėvėjimo skaičiavimui taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) skaičiavimo metodas. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai patvirtinti TIC direktorės 2010 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. VĮ-25, taikomi nuo 2010 m. sausio 1 d.

Vadovaujantis 8-uju VSAFAS, atsargų įkainojimui taikomas konkrečių kainų būdas, t. y. atsargos įsigytos konkrečioms tikslams vykdyti, negali būti pakeičiamos viena į kitą.

Įsigytas ilgalaikis bei trumpalaikis turtas pajamuojamas įsigijimo verte įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). TIC nėra PVM mokėtojas.

### **Sąnaudų pripažinimas**



## **BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS**

Vadovaujantis 11-uoju VSAFAS, sąnaudomis pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose, kaip turtas, ir pripažįstamos sąnaudomis būsimais laikotarpiais.

Išlaidos, kurios neduoda ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

### **Pajamų pripažinimas**

Vadovaujantis 10-uoju VSAFAS, pajamos registruojamos apskaitoje ir nurodomos finansinėje ataskaitoje, tą ataskaitinį laikotarpį, per kurį yra uždirbtos, per kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios ta pačia operacija ar įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudos pripažįstamos tuomet, kai jos uždirba atitinkamas pajamas. Pajamos negali būti pripažintos, jeigu negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Visos už parduotą turtą ar suteiktas paslaugas jau gautos sumos pripažįstamos ateinančių laikotarpių pajamomis arba kitais įsipareigojimais.

Vadovaujantis 20-uoju VSAFAS, finansavimas (gauti asignavimai, pervedimų lėšos), skirtos viešojo sektoriaus subjekto veiklai finansuoti, t.y. nepiniginiam turtui įsigyti ar kitoms išlaidoms patirti; įskaitant sumas, skirtas ne viešojo sektoriaus subjektams finansuoti, mažinamos, jas pripažįstant finansavimo pajamomis.

### **Apskaitos politikos keitimas**

TIC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia TIC finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms sustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų arba sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėje apskaitoje parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams veiksams nuo jų atsiradimo.

### **Apskaitos klaidų taisymas**



## BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška, individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis, yra didesnė nei 0,0025 per praėjusios finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

### 3. PASTABOS

Per 2020 metų trečią ketvirtį gauti asignavimai iš savivaldybės biudžeto sudarė 77473,00 eurų (septyniasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai), tame tarpe kurortinės rinkliavos išlaidoms 47710,00 eurų (keturiasdešimt septyni tūkstančiai septyni šimtai dešimt eurų), kasinės išlaidos patirtos: savivaldybės biudžeto sąmatoje 77473,00 eurų (septyniasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai), savivaldybės kurortinės rinkliavos sąmatoje 47710,00 eurų (keturiasdešimt septyni tūkstančiai septyni šimtai dešimt eurų). Per 2020 metų trečią ketvirtį surinkta specialiųjų lėšų 13082,23 eurai (trylika tūkstančių aštuoniasdešimt du eurai 23 ct.), išleista 11051,64 eurų (vienuolika tūkstančių penkiasdešimt vienas euras 64 ct). Gauti asignavimai panaudoti pagal tikslią paskirtį, pagal išlaidų pavadinimus, per 2020 metų trečią ketvirtį neviršija patvirtintų ataskaitiniu laikotarpiu asignavimų plano.

2020 metų rugsėjo 30 d. kreditinis įsiskolinimas buvo: 7662,53 eurų (septyni tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt du eurai 53ct). iš jų: tiekėjams: 559,65 eurų (penki šimtai penkiasdešimt devyni eurai 65ct) kitoms paslaugoms. Debetinis įsiskolinimas 00 eurų. Atostogų fondas su socialinio draudimo išlaidomis sudaro 7102,88 eurų (septyni tūkstančiai šimtas du eurai 88ct). Svarbių įvykių ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti įstaigos veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną nebuvo.

Direktorė

Rūta Kapačinskaitė

Buhalterė

Tamara Lazauskienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2020 09 30 DUOMENIS**  
2020-10-16 Nr. DB-54

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais, ct*

| Eil. Nr.  | Straipsniai  | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-----------|--|--------------|--|--|
| <b>A.</b> | <b>ILGALAIKIS TURTAS</b>   |              | 704,6                                    | 0  |
| I.        | Nematerialusis turtas  |              |  |  |
| I.1       | Plėtros darbai   |              |  |  |
| I.2       | Programinė įranga ir jos licencijos                                    |              |  |  |
| I.3       | Kitas nematerialusis turtas  |              |  |  |
| I.4       | Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai                           |              |  |  |
| I.5       | Prestižas  |              |  |  |
| II.       | Ilgalaikis materialusis turtas   |              | 704,6                                    | 0  |
| II.1      | Žemė   |              |  |  |
| II.2      | Pastatai   |              |  |  |
| II.3      | Infrastruktūros ir kiti statiniai                                      |              |  |  |
| II.4      | Nekilnojamosios kultūros vertybės                                      |              |  |  |
| II.5      | Mašinos ir įrenginiai  |              |  |  |
| II.6      | Transporto priemonės   |              |  |  |
| II.7      | Kilnojamosios kultūros vertybės  |              |  |  |
| II.8      | Baldai ir biuro įranga   |              |  |  |
| II.9      | Kitas ilgalaikis materialusis turtas                                   |              | 704,6                                    | 0  |
| II.10     | Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai                             |              |  |  |
| III.      | Ilgalaikis finansinis turtas   |              |  |  |
| IV.       | Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas                      |              |  |  |
| <b>B.</b> | <b>BIOLOGINIS TURTAS</b>   |              |  |  |
| <b>C.</b> | <b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>   |              | 9693,12                                  | 3582,93  |
| I.        | Atsargos   |              |  |  |
| I.1       | Strateginės ir neliečiamosios atsargos                                 |              |  |  |
| I.2       | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių                               |              |  |  |
| I.3       | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys              |              |  |  |
| I.4       | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)            |              |  |  |
| I.5       | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti         |              |  |  |
| II.       | Išankstiniai apmokėjimai   |              |  |  |
| III.      | Per vienus metus gautinos sumos  |              | 7662,53                                  | 3582,93  |
| III.1     | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos                                 |              |  |  |
| III.2     | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos                                 |              |  |  |
| III.3     | Gautinos finansavimo sumos   |              |  |  |
| III.4     | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas   |              |  |  |
| III.5     | Sukauptos gautinos sumos   |              | 7662,53                                  | 3582,93  |
| III.6     | Kitos gautinos sumos   |              |  |  |
| IV.       | Trumpalaikės investicijos  |              |  |  |
| V.        | Pinigai ir pinigų ekvivalentai   |              | 2030,59                                  | 311,33   |
|           | <b>IŠ VISO TURTO:</b>  |              | <b>9693,12</b>                           | <b>4720,23</b>                                     |
| <b>D.</b> | <b>FINANSAVIMO SUMOS</b>   |              |  | 0  |
| I.        | Iš valstybės biudžeto  |              |  |  |
| II.       | Iš savivaldybės biudžeto   |              |  | 0  |
| III.      | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų   |              |  |  |
| IV.       | Iš kitų šaltinių   |              |  |  |
| <b>E.</b> | <b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>   |              | 7662,53                                  | 3582,93  |
| I.        | Ilgalaikiai įsipareigojimai  |              |  |  |
| I.1       | Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai                                |              |  |  |
| I.2       | Ilgalaikiai atidėjiniai  |              |  |  |
| I.3       | Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai                                       |              |  |  |
| II.       | Trumpalaikiai įsipareigojimai  |              | 7662,53                                  | 3582,93  |
| II.1      | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai |              |  |  |
| II.2      | Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis                          |              |  |  |
| II.3      | Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai                              |              |  |  |
| II.4      | Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos                   |              |  |  |
| II.5      | Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą                            |              |  |  |
| II.6      | Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus                                  |              |  |  |

| Eil. Nr.  | Straipsniai   | Pastabos<br>Nr. | Paskutinė<br>ataskaitinio<br>laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio<br>ataskaitinio<br>laikotarpio diena |
|-----------|---|-----------------|--|--|
| II.6.1    | Gražintinos finansavimo sumos   |                 |  |  |
| II.6.2    | Kitos mokėtinos sumos biudžetui   |                 |  |  |
| II.7      | Mokėtinos socialinės išmokos  |                 |  |  |
| II.8      | Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos   |                 |  |  |
| II.9      | Tiekėjams mokėtinos sumos   |                 | 559,65   | 311,33   |
| II.10     | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai  |                 | 7102,88  | 3271,6   |
| II.11     | Sukauptos mokėtinos sumos   |                 |  |  |
| II.12     | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai  |                 |  |  |
| <b>F.</b> | <b>GRYNASIS TURTAS</b>  |                 | 2030,59  | 1137,3   |
| I.        | Dalininkų kapitalas   |                 |  |  |
| II.       | Rezervai  |                 |  |  |
| II.1      | Tikrosios vertės rezervas   |                 |  |  |
| II.2      | Kiti rezervai   |                 |  |  |
| III.      | Nuosavybės metodo įtaka   |                 |  |  |
| IV.       | Sukauptas perviršis ar deficitas  |                 | 2030,59  | 1137,3   |
| IV.1      | Einamųjų metų perviršis ar deficitas  |                 | 893,29   | 1137,3   |
| IV.2      | Ankstesnių metų perviršis ar deficitas  |                 | 1137,3   |  |
| <b>G.</b> | <b>MAŽUMOS DALIS</b>  |                 |  |  |
|           | <b>IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNORO TURTO IR<br/>MAŽUMOS DALIES:</b> |                 | <b>9693,12</b>                                 | <b>4720,23</b>   |

Direktorė

Buhalterė



Rūta

Tamara

Kapačinskaitė

Lazauskienė

**BIRŠTONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS**  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**k. 300557123, B. Sruogos g. 4, 59206 Birštonas**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

2020-10-16 Nr. DB-53

PAGAL 2020 M. 09 30 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai, ct

| Eil. Nr.  | Straipsniai  | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-----------|--|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| <b>A.</b> | <b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>   |              | <b>85895,54</b>          | <b>162021,45</b>                 |
| I.        | FINANSAVIMO PAJAMOS  |              | 8073,00                  | 144783,00                        |
| I.1.      | Iš valstybės biudžeto  |              |                          |                                  |
| I.2.      | Iš savivaldybių biudžetų   |              | 80783,00                 | 144783,00                        |
| I.3.      | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų                  |              |                          |                                  |
| I.4.      | Iš kitų finansavimo šaltinių   |              |                          |                                  |
| II.       | MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS   |              |                          |                                  |
| III.      | PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS  |              | 5112,54                  | 17238,45                         |
| III.1.    | Pagrindinės veiklos kitos pajamos  |              | 5112,54                  | 17238,45                         |
| III.2.    | Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma                             |              |                          |                                  |
| <b>B.</b> | <b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>  |              | <b>83864,95</b>          | <b>160884,15</b>                 |
| I.        | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO                                      |              | 34933,10                 | 56176,54                         |
| II.       | NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS  |              | 32,76                    |                                  |
| III.      | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ  |              | 2469,15                  | 4866,10                          |
| IV.       | KOMANDIRUOČIŲ  |              | 2305,35                  | 6506,41                          |
| V.        | TRANSPORTO   |              |                          |                                  |
| VI.       | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO  |              | 310,00                   | 374,00                           |
| VII.      | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO  |              |                          |                                  |
| VIII.     | NUVERTĖJIMO IR NURASŲTŲ SUMŲ   |              |                          |                                  |
| IX.       | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA                                      |              | 7447,52                  | 19404,75                         |
| X.        | SOCIALINIŲ IŠMOKŲ  |              | 2526,87                  | 264,20                           |
| XI.       | NUOMOS   |              |                          |                                  |
| XII.      | FINANSAVIMO  |              |                          |                                  |
| XIII.     | KITŲ PASLAUGŲ  |              | 33840,20                 | 73292,15                         |
| XIV.      | KITOS  |              |                          |                                  |
| <b>C.</b> | <b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>                            |              |                          |                                  |
| <b>D.</b> | <b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>  |              |                          |                                  |
| I.        | KITOS VEIKLOS PAJAMOS  |              |                          |                                  |
| II.       | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS                                 |              |                          |                                  |
| III.      | KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS   |              |                          |                                  |
| <b>E.</b> | <b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>                         |              |                          |                                  |
| <b>F.</b> | <b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA</b> |              |                          |                                  |
| <b>G.</b> | <b>PELNO MOKESTIS</b>  |              |                          |                                  |
| <b>H.</b> | <b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>         |              | <b>2030,59</b>           | <b>1137,30</b>                   |
| <b>I.</b> | <b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>   |              |                          |                                  |
| <b>J.</b> | <b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>                                       |              |                          |                                  |
| I.        | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI                                      |              |                          |                                  |
| II.       | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI   |              |                          |                                  |

Direktorė

Rūta Kapačinskaitė

buhalterė

Tamara Lazauskienė